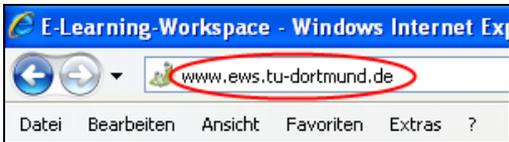
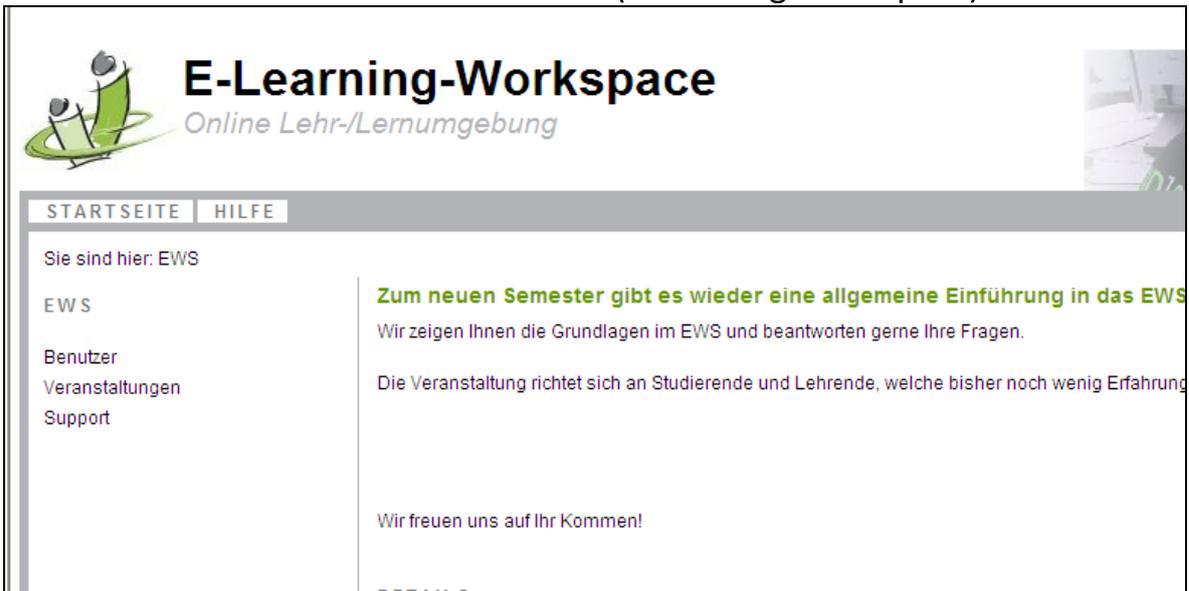


Mein EWS-Account beantragen

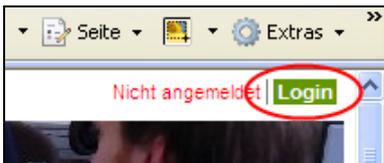
1. Gib die Internetadresse ein: www.ews.tu-dortmund.de
Klicke danach auf *Enter*!



Es öffnet sich die Internetseite des EWS (E-Learning-Workspace).



2. Klicke oben rechts auf *Login*!



3. Klicke auf *Account beantragen*!



4. Trage deine persönlichen Daten (Vorname, Nachname) ein!
Trage deine Accountdaten (E-Mail-Adresse, Passwort) ein!

Schreibe dein Passwort zusätzlich hier hin, damit du es nicht vergisst!

Mein Passwort:

5. Klicke auf das weiße Kästchen!
Damit akzeptierst du die EWS-Nutzungsbedingungen.

6. Klicke auf *Registrieren*!

Du hast erfolgreich einen neuen EWS-Account angelegt.

Du hast jetzt eine E-Mail in deinem E-Mail-Postfach erhalten.
Du musst die E-Mail öffnen, damit dein Account freigeschaltet werden kann.

Wie kann ich meine E-Mail öffnen?

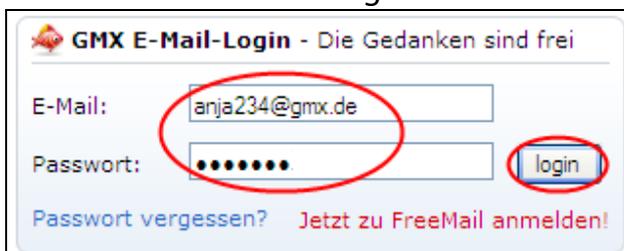
7. Gib die Internetadresse ein: www.gmx.de
Klicke danach auf *Enter*!



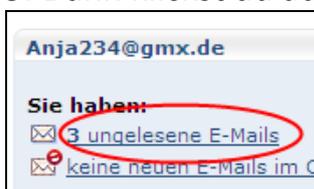
Es öffnet sich die Internetseite von GMX.



8. Gib deine E-Mail-Adresse und dein Passwort ein!
Danach klickst du auf *login*!



9. Dann klickst du auf *ungelesene E-Mails*!

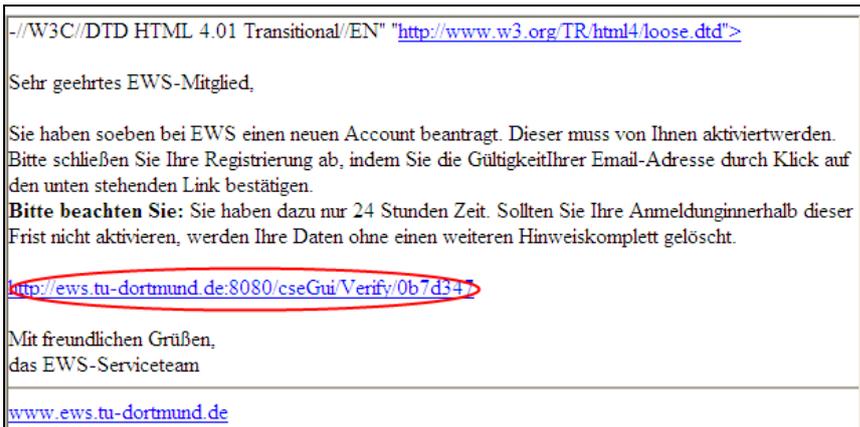


Es öffnet sich dein Posteingang.

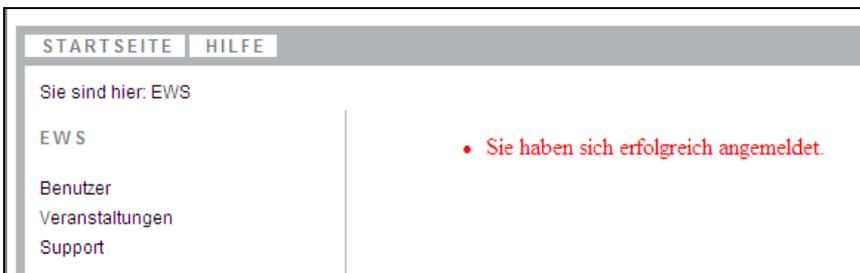
10. Öffne deine E-Mail! Dazu klickst du auf *E-Mail Verifikation!*



11. Klicke auf den Link in der E-Mail, damit dein Account freigeschaltet werden kann!



Es öffnet sich ein neues Fenster.



Du hast dich erfolgreich im EWS angemeldet.
Jetzt bist du fertig!

Quelle:

- <http://www.gmx.net/>
- <http://www.ews.tu-dortmund.de>
- <https://ews.tu-dortmund.de/cseGui/LoginRequest.jsp>
- <https://ews.tu-dortmund.de/cseGui/MainBrowser.jsp?-Main=ManageAccount>